

**ЗАПИТ**  
**щодо участі у конкурсі із визначення постачальників**  
**(виконавців) при здійсненні закупівлі**

**1. Замовник:**

- 1.1. Найменування: **Українське державне підприємство поштового зв'язку "Укрпошта" в особі Харківської дирекції УДППЗ "Укрпошта".**
- 1.2. Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ: **22721970**
- 1.3. Місцезнаходження : **пл. Привокзальна, 2, м. Харків, 61052**
- 1.4. Реєстраційний рахунок замовника: **п/р 260093272121 в ХОУ АТ "Ощадбанк", МФО 351823.**
- 1.5. Посадові особи замовника: **Полешко М.М. начальник відділу транспортної логістики Харківської дирекції УДППЗ "Укрпошта", пл. Привокзальна, 2, м. Харків, 52, тел. (057) 734-91-30.**

2. Адреса веб-порталу на якому розміщується інформація про закупівлю: [www.ukrposhta.com](http://www.ukrposhta.com)

3. Інформація про проведення конкурсу, наведена у Додатку №5 до цього Запиту.

4. Інформація про предмет закупівлі:

4.1. Найменування предмета закупівлі: **Вальниці/підшипники, зубчасті колеса, зубчасті передачі, елементи механічних передач, інші (підшипники) – 139 найменувань.**

**Код державного класифікатора продукції та послуг ДКП 016-2010 28.15.2.**

4.2. Опис предмета закупівлі чи його частин (якщо замовник передбачає подання конкурсних пропозицій за частинами), в тому числі їх необхідні технічні та інші параметри (технічна специфікація - Додаток №1 до цього запиту):

4.3. Строк поставки товарів або надання послуг: **протягом 2015 року;**

5. Основні умови договору: **Додаток №3 до запиту.**

6. Строк дії конкурсних пропозицій: **120 днів;**

7. Подання конкурсних пропозицій:

7.1. Місце та спосіб подання: **61052, м. Харків, пл. Привокзальна, 2 Харківська дирекція УДППЗ "Укрпошта", юридичний відділ, Особисто або поштою.**

7.2. Строк: **09 год. 00 хв. «14» квітня 2015 року.**

7.3. Замовник залишає з собою право змінити запит, або відкликати його, про що обов'язково повідомляються учасники, яким надано запит. Строк подання конкурсних пропозицій, у разі внесення змін до запиту, змінюється, з метою надання учасникам можливості внесення змін до конкурсної документації, про що обов'язково повідомляються учасники, яким відправлено запит.

7.4. Всі витрати Учасника, пов'язані із збиранням документів, складанням та направленням конкурсної пропозиції несе Учасник. У разі якщо Учасника не визнано переможцем, Запит змінено або відкликано, витрати Учасника, пов'язані із збиранням документів, складанням та направленням конкурсної пропозиції останньому не компенсуються.

**8. Перелік документів, що має бути поданий учасником (в конверті з конкурсними пропозиціями):**

8.1. Реєстр документів.

8.2. Конкурсна пропозиція (згідно Додатку №2).

8.3. Документи, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів конкурсної пропозиції підтверджується випискою з протоколу засновників, наказом про призначення, довіреністю;

8.4. Оригінал або нотаріально завірнену копію виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб підприємців з позначкою про відсутність інформації про те, що Учасника визнано у встановленому законом порядку банкрутом та відносно нього відкрита ліквідаційна процедура.

8.5. Оригінал або нотаріально завірена копія витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб підприємців.

8.6. Копія довідки ЄДРПОУ (для юридичних осіб), для фізичних осіб - копія паспорту та ідентифікаційного номера завірена Учасником.

8.7. Копія свідоцтва платника податку на додану вартість, єдиного податку завірена Учасником.

